

Vrijwillige begeleider cursus digitale vaardigheden

Functieomschrijving

Mensen helpen bij het aanleren van digitale vaardigheden zoals het omgaan met de computer, e-mail, social media en het werken met DigiD. Je doet dit via de cursus Klik & Tik en/of Digisterker. Klik&Tik leert mensen de basis van het omgaan met een computer en internet. Digisterker is bedoeld voor mensen die willen leren werken overheidswebsites en hun DigiD.

Werkzaamheden

Het voorbereiden en –samen met andere vrijwilligers- uitvoeren van de cursus Klik & Tik en/of Digisterker. Het beantwoorden van vragen en het begeleiden van de deelnemers aan de hand van de beschikbare werkboeken. Je krijgt alle informatie die je nodig hebt om de cursus te kunnen geven. Voor Digisterker geldt dat er eerst een speciale trainingsdag wordt aangeboden.

Inzet

De cursussen worden gegeven in groepsverband. Elke cursus wordt begeleid door meerdere vrijwilligers. Een cursus Klik&Tik neemt 10 dagdelen in beslag op een vast moment in de week. Een cursus Digisterker bestaat uit 4 dagdelen. Er wordt een jaarrooster opgesteld waarna je aangeeft voor hoeveel cursussen of dagdelen je beschikbaar bent. Bij voorkeur ben je 1 ochtend per week beschikbaar. Daarnaast komt de groep vrijwilligers ongeveer 2 keer per jaar bij elkaar voor overleg.

Contacten

Je wordt begeleid door een medewerker van de Bibliotheek. Hij of zij is verantwoordelijk voor het organiseren van de cursussen en is eerste aanspreekpunt voor de cursus begeleiders.

Profiel

- geduldig;
- goed kunnen omgaan met privacy;
- goede communicatieve vaardigheden;
- enthousiast over en ervaring met digitale toepassingen;
- een dagdeel per week beschikbaar.